

Wir suchen einen

# Referenten Public Affairs/ politische Kommunikation (w/m/d)

## Digitalisierung der medizinischen Forschung gestalten

- › Die TMF - Technologie- und Methodenplattform für die vernetzte medizinische Forschung steht für Forschung, Vernetzung und Innovation in der Medizin. Sie ist eine Plattform, im Rahmen derer medizinische Spitzenforscherinnen und -forscher Wissen austauschen, gemeinsam Ideen und Konzepte entwickeln und so die Zukunft der medizinischen Forschung im digitalen Zeitalter gestalten.
- › Für diese spannende und zukunftsweisende Tätigkeit sind wir stets auf der Suche nach klugen Köpfen, die mit Engagement, Können und Zielstrebigkeit Herausforderungen angehen und Antworten auf neue Fragen finden.

### Ihre Aufgaben:

- › Sie verantworten für die TMF die gesamte Breite der verbandspolitischen Arbeit in den Bereichen Gesundheits- und Versorgungsforschung, E-Health und Patientenversorgung, Digitalisierung im Gesundheitswesen, Medizininformatik, medizinische Forschung und beobachten und analysieren die wichtigen Entwicklungen in den genannten Bereichen.
- › Sie pflegen und bauen das politische Netzwerk der TMF aus und vertreten die Aktivitäten und Interessen der TMF gegenüber der Politik auf oberster Bundesebene und den Verbänden und der Selbstverwaltung im Gesundheitswesen sowie in der medizinischen Forschung.
- › Sie begleiten legislative Prozesse im Dialog mit politischen Entscheidungsträgern auf Bundesebene.
- › Sie treiben die strategische Weiterentwicklung der TMF vor allem unter Berücksichtigung der Digitalisierung des Gesundheitswesens voran.
- › Sie beraten und unterstützen Vorstand, Geschäftsführung sowie unsere Projektteams bei der strategischen Ausrichtung der TMF.
- › Sie erstellen verbandspolitische Positionspapiere, Stellungnahmen, Präsentationen, Briefing-Dokumente und politische Bewertungen. Sie verfassen Namensbeiträge für Vorstand und Geschäftsführung. Präsentationen und Podiumsteilnahmen bereiten Sie sowohl fachlich als auch organisatorisch vor.
- › Sie konzipieren, bewerben und begleiten Veranstaltungen im politischen Kontext für unterschiedliche Zielgruppen (Medienvertreter, Politiker, Forscher, Vertreter von Patientenorganisationen, Bürger etc.).

- › **schnellstmöglich**
- › **zunächst befristet für 2 Jahre**
- › **in Berlin-Mitte**



(Fortsetzung Seite 2)



Bitte senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung per E-Mail an [bewerbung@tmf-ev.de](mailto:bewerbung@tmf-ev.de) unter dem Stichwort „Public Affairs (m/w/d)“ und nennen uns Ihren Gehaltswunsch sowie Ihren frühesten Starttermin. Wir bitten um Verständnis, dass wir Bewerbungen per Post weder berücksichtigen noch zurückschicken können.



- › Sie entwerfen in Ihrem Verantwortungsbereich geeignete Botschaften und Inhalte für die sozialen Medien der TMF und unterstützen das Kommunikationsteam in deren Pflege.
- › Sie planen und setzen die Public Affairs- Aktivitäten inklusive Budgetplanung und –controlling um

### Ihr Profil:

- › Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium in den Bereichen Politik-, Rechts-, Sozial- oder Verwaltungswissenschaften, Public Health, Gesundheitsökonomie oder in einem vergleichbaren Studiengang.
- › Sie konnten bereits mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Public Affairs oder in einer politischen Institution sammeln.
- › Sie verfügen möglichst über Vorerfahrung im Bereich der Forschungs- bzw. Gesundheitspolitik oder im Forschungsmanagement; Praxiserfahrung im Bereich der verbandspolitischen Arbeit bzw. im Umgang mit NGOs ist von Vorteil.
- › Sie haben Interesse an aktuellen gesundheitswissenschaftlichen und -politischen Diskussionen, insbesondere rund um die Digitalisierung von Gesundheitsforschung und –versorgung.
- › Sie haben professionelle Fähigkeiten im Umgang mit MS Office (Word / Excel / Outlook / Powerpoint) und der Erstellung und Bearbeitung von PDF-Dokumenten. Idealerweise verfügen Sie bereits über einschlägige Erfahrungen in der politischen Kommunikation mittels sozialer Medien.
- › Sie verfügen über gute Englischkenntnisse.
- › Sie zeichnet hohe Selbstständigkeit, Flexibilität, ein strukturierter, zuverlässiger Arbeitsstil, hohe Sorgfalt, Belastbarkeit und Kommunikationsstärke aus.

### Wir bieten:

Sie erwartet ein großartiges, interdisziplinäres Team im Herzen Berlins, flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Homeoffice-Modelle mit der Möglichkeit, Familie und Beruf bestmöglich zu vereinbaren, 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr, viel Gestaltungsfreiraum und ein Umfeld, das Eigeninitiative und Verantwortung fördert und schätzt sowie eine unbürokratische Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVÖD Bund.